

KẾ HOẠCH THI THỬ TOEIC - IELTS

I. MỤC ĐÍCH

Nhằm giúp sinh viên Trường Cao đẳng Công nghệ Thủ Đức đánh giá khả năng tiếng Anh để có kế hoạch và chủ động trong việc học, trang bị tiếng anh đạt trình độ chuẩn đầu ra.

Thực hiện nhiệm vụ nâng cao chất lượng đào tạo, từng bước tiến tới góp phần đạt chuẩn Trường tiên tiến.

II. THÀNH PHẦN VÀ ĐỊA ĐIỂM

1. Thành phần

Sinh viên cao đẳng/ TCCN

Các đối tượng khác ngoài nhà trường

2. Địa điểm: Trường Cao đẳng Công nghệ Thủ Đức

III. DỰ TRÙ KINH PHÍ

1. Nguồn thu (dự kiến):

STT	Nội dung	Lệ phí
1	Thi thử Toeic	30.000 VND/ Học viên
2	Thi thử IELTS	80.000 VND/ Học viên

2. Chi phí (dự kiến):

Nguồn thu của lớp sẽ được phân bổ như sau:

- 80% nguồn thu giao cho Trung tâm Đào tạo Nguồn nhân lực để phục vụ công tác tổ chức thi, ra đề, coi thi, chấm thi...
- Nộp thuế: 2%
- Còn lại nộp vào nguồn thu Nhà trường

IV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Trung tâm Đào tạo Nguồn nhân lực và Hợp tác Doanh nghiệp

- Lập kế hoạch chi tiết cho các đợt thi TOEIC - IELTS
- Ra thông báo về thời gian đăng ký thi và nộp lệ phí thi
- Tư vấn cho học viên
- Tổ chức đăng ký và thu lệ phí thi
- Phối hợp Khoa tiếng Anh xây dựng đề thi, phân công cán bộ coi thi, chấm thi.
- Phối hợp với các Khoa thông báo cho HSSV (Đăng Web và dán bảng tin)

2. Khoa Tiếng anh:

- Cử nhân sự phối hợp với Trung tâm xây dựng đề thi, coi thi và chấm thi
- Tư vấn cho Học sinh –sinh viên nhà Trường
- Phối hợp với Trung tâm trong suốt quá trình tổ chức thi.

3. Các Khoa:

Khoa chủ quản thông báo đến HSSV trong khoa về lớp thi thử TOEIC - IELTS để học sinh – sinh viên nắm nội dung và đăng ký.

Trên đây là nội dung của kế hoạch thi thử TOEIC - IELTS. Yêu cầu các đơn vị nắm kế hoạch để phối hợp triển khai. Trung tâm sẽ thông báo các đợt thi thử IELTS – TOEIC cụ thể, phù hợp thực tế từng thời điểm.



Nơi nhận :

- BGH (để b/c);
- Các phòng, khoa, TT
- Lưu VT;

Nguyễn Thị Lý

TP. TÀI CHÍNH KẾ TOÁN

Cao Phước Kiên

GĐ. TRUNG TÂM
ĐTNL VÀ HTDN

Từ Hồ An Hội