

**NỘI DUNG THỰC TẬP TỐT NGHIỆP  
TẠI CÔNG TY CỔ PHẦN BÁN LẺ KỸ THUẬT SỐ FPT (FPT SHOP)**

**1. Thời gian thực tập:**

- Từ ngày 28/5/2018 đến 7/7/2018 (6 tuần)
- Mỗi tuần thực tập từ thứ hai thứ bảy (Sáng + Chiều)
- Số lượng công ty có thể tiếp nhận sinh viên thực tập: 20 sinh viên
- Địa chỉ: 202 Nguyễn Thị Minh Khai, P6, Q3

**2. Nhiệm vụ thực tập:**

- Hỗ trợ công tác nhập liệu, kiểm soát hồ sơ, hợp đồng của nhân viên.
- Tổng hợp tài liệu, sổ sách về Bảo Hiểm, thuế TCNN.
- Phản hồi thông tin khách hàng qua các kênh: Web, Chat, Zalo, Facebook... nhằm phục vụ mục đích bán hàng, hỗ trợ Khách hàng.
- Tư vấn và bán các sản phẩm kỹ thuật số và dịch vụ theo nhu cầu quan tâm của khách hàng.
- Hỗ trợ khách hàng thông tin các thủ tục khi đăng ký, thanh toán, trả góp ... các mặt hàng tại FPT Shop.
- Hỗ trợ các công việc trước và sau phỏng vấn, tuyển dụng.
- Đăng tin tuyển dụng.
- Tiếp nhận sàng lọc hồ sơ ứng viên.
- Gọi điện/ gửi thư (email) mời phỏng vấn/ nhận việc.
- Các công việc hướng dẫn nhận việc nhân viên mới.
- Chuẩn bị hồ sơ nhân viên + đón tiếp nhân viên mới.
- Nhận hồ sơ chứng từ giấy tờ, hợp đồng từ Shop vùng miền gửi về HO.
- Tiếp nhận photo, Scan chứng từ.
- Gửi công văn đi, nhận công văn về, đọc hiểu & phân loại chứng từ.
- Gọi điện cho Khách hàng trao đổi những nội dung công việc được ban giám đốc Dự án giao cho.
- Nghiên cứu các xu hướng về viral marketing.
- Tham gia đóng góp kịch bản, sáng tạo ý tưởng cùng Team.
- Tìm kiếm diễn viên, khảo sát địa điểm bối cảnh quay.
- Phối hợp thực hiện các công đoạn tiền kỳ, quay dựng, hậu kỳ.
- Hỗ trợ các công việc phát sinh khác.

**3. Hỗ trợ của Doanh nghiệp đối với sinh viên thực tập:**

- Tiếp xúc với môi trường làm việc hàng đầu Việt Nam (Trực thuộc tập đoàn FPT- Top 100 Môi trường làm việc tốt nhất VN/ Chính Sách Đào Tạo và Phát Triển Nguồn Nhân Lực VN...)
- Cọ xát nhiều kinh nghiệm thực tế về Viral Video Marketing.
- Được hỗ trợ, chia sẻ những thông tin chuyên môn, có thể đáp ứng nhu cầu Báo Cáo TN, Khóa Luận, Các công việc sau TN.

#### **4. Cam kết của Sinh viên thực tập:**

- Học sinh nghiêm chỉnh chấp hành nội quy, quy định của nhà trường và doanh nghiệp trong quá trình thực tập.
- Thường xuyên báo cáo kết quả công việc với người hướng dẫn tại doanh nghiệp để theo dõi.
- Thường xuyên liên lạc với GVHD, nếu gặp vấn đề gì trong quá trình thực tập cần phải liên lạc kịp thời với GVHD để phối hợp giải quyết.
- Không được sử dụng hình ảnh, thông tin của doanh nghiệp thực tập, hình ảnh liên quan đến thực tập để đăng lên các phương tiện thông tin gây mất uy tín doanh nghiệp và nhà trường.